

Управление образования Артемовского муниципального округа
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 16»
Свердловская область, Артемовский район, п. Сосновый Бор, ул. Черемушки стр. 5
ИНН/КПП 6602007580/667701001
Тел.: 8(34363)45310, e-mail: ou16@mail.ru, сайт: <https://ou16.uralschool.ru/>

ПРИНЯТО
Педагогическим советом школы
протокол № 82
от «29 » _____ августа 2025 г.

Согласовано
с Советом обучающихся
протокол № 1
от «9» сентября 2025 г.

с Советом родителей
протокол № 1
от «4» сентября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора МБОУ «СОШ
№ 16»

_____/Н.А. Ковалева/

приказ № 95/16
от «01» сентября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении образовательной деятельности
по дополнительным общеразвивающим программам
МБОУ «СОШ № 16»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам в МБОУ «СОШ № 16» (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», уставом и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 16» (далее — школа).

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам школы..

1.3. Положение является обязательным к исполнению для всех работников структурных подразделений школы, осуществляющих деятельность по дополнительным общеразвивающим программам.

2. Формирование и утверждение дополнительных общеразвивающих программ

2.1. В школе реализуются дополнительные общеразвивающие программы следующих направленностей: художественная, социально-гуманитарная, естественно-научная, техническая, физкультурно-спортивная.

2.2. Требования к структуре дополнительных общеразвивающих программ

2.2.1. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной школой.

Дополнительная общеразвивающая программа содержит определенную структуру, согласно методических рекомендаций, утвержденных приказом Министерства образования Свердловской области Государственного автономного негосударственного образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодежи» № 582-д от 29.04.2025 года.

Титульный лист.

Комплекс основных характеристик общеразвивающей программы (пояснительная записка, направленность, актуальность, отличительные особенности, адресат, объем и срок освоения программы, режим занятий, форма обучения, форма организации образовательного процесса, цели и задачи программы, планируемые результаты, учебный план, содержание учебного плана).

Комплекс организационно-педагогических условий, включая формы аттестации (календарный учебный график, материально-техническое обеспечение, методические материалы, форма аттестации/контроля и оценочные материалы).

Список литературы (нормативные документы, литература, использованная при составлении программы, литература для обучающихся и родителей).

Приложения.

2.3. Разработка и согласование дополнительных общеразвивающих программ

2.3.1. Дополнительные общеразвивающие программы формируют педагоги, реализующие данные программы в МБОУ «СОШ № 16» согласно учебному плану ДО.

2.3.2. Дополнительные общеразвивающие программы разрабатываются с учетом пожеланий обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников МБОУ «СОШ № 16».

2.3.3. Разработанный проект дополнительной общеразвивающей программы предоставляется на экспертизу и согласование заместителю директора по воспитательной работе.

2.4. Утверждение и пересмотр дополнительных общеразвивающих программ

2.4.1. Для утверждения дополнительных общеразвивающих программ ответственные работники готовят:

- служебную записку на имя директора школы с обоснованием необходимости открытия новой или замены действующей дополнительной общеразвивающей программы. Служебная записка подписывается разработчиком дополнительной общеразвивающей программы и руководителем структурного подразделения;
- документы о согласовании дополнительных общеразвивающих программ;
- проект дополнительной общеразвивающей программы, составленной с учетом требований, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.4.2. Дополнительные общеразвивающие программы утверждает директор школы МБОУ «СОШ № 16».

2.4.3. Утвержденные дополнительные общеразвивающие программы размещаются на официальном сайте школы.

2.4.4. Оригинал утвержденной дополнительной общеразвивающей программы хранится у заместителя директора по воспитательной работе МБОУ «СОШ № 16», копии — у педагогов дополнительного образования.

2.4.5. Ответственные работники обязаны по мере необходимости обновлять дополнительные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

3. Прием на обучение и отчисление обучающихся

3.1. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются обучающиеся школы в возрасте от 6 до 17 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой, реализуемой дополнительной общеразвивающей программы.

3.2. Прием на обучение

3.2.1. Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в начале учебного года.

3.2.2. Информация о сроках приема документов размещается на сайте образовательной организации. Набор обучающихся объявляется только при наличии утвержденной дополнительной общеразвивающей программы и письменного заявления родителей (законных представителей).

3.2.3. Зачисление обучающихся на обучение осуществляется приказом директора школы.

3.3. Отчисление

3.3.1. Отчисление обучающихся производится:

а) в связи с получением образования (завершением обучения);

б) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

в) по инициативе школы или структурного подразделения:

- при грубом нарушении устава школы и правил поведения обучающихся. Отчисление проводится в качестве меры дисциплинарного взыскания к обучающимся старше 15 лет;

- в случае нарушения порядка приема по вине обучающегося;

г) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:

- в случае ликвидации школы или структурного подразделения;
- при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность;
- в связи со смертью обучающегося.

3.3.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора школы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 275152970271060640478711546600923288287568428897

Владелец Березина Анна Николаевна

Действителен с 30.10.2024 по 30.10.2025