

Артемовский муниципальный округ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 16»
Свердловская область, Артемовский район, п. Сосновый Бор, ул. Черемушки, 5
ИНН/КПП 6602007580/667701001
Тел.: (34363)45310, e-mail: ou16@mail.ru, сайт: <https://ou16.uralschool.ru/>

ПРИНЯТО

Педагогическим советом школы
протокол № 46
от 7.04. 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 16»
А.Н.Березина/
приказ № 45/2 от 07.04. 2025 г.



Согласовано

с Советом обучающихся
протокол № 13
от 4.04. 2025 г.

с Советом родителей
протокол № 10
от 9.04. 2025 г.

Положение об итоговом индивидуальном проекте обучающихся 9 класса в соответствии с требованиями ФГОС ООО

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897), Примерной основной образовательной программы основного общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/15), Основной образовательной программы основного общего образования МБОУ «СОШ № 16» и Устава МБОУ «СОШ № 16» (далее Школа).

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность школы по организации работы над итоговым индивидуальным проектом (далее ИИП).

1.3. ИИП является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.

1.4. ИИП представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов или внеурочной деятельности с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность: учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую.

1.5. Выполнение ИИП обязательно для каждого обучающегося 9 класса.

1.6. Невыполнение ИИП равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

1.7. Защита ИИП является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений.

2. Цели и задачи итогового индивидуального проекта

2.1. Для обучающихся:

- продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении избранной области.
- Для педагогов:
- создание условий для формирования УУД обучающихся,
- развития их творческих способностей и логического мышления.

2.2. Задачами выполнения проекта являются:

2.2.1. Обучение планированию (обучающийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

2.2.2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).

2.2.3. Развитие умения анализировать, развитие креативности и критического мышления.

2.2.4. Формирование и развитие навыков публичного выступления.

2.2.5. Формирование позитивного отношения к деятельности (умение проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

3. Требования к подготовке итогового индивидуального проекта

3.1. Обучающиеся сами выбирают руководителя проекта.

3.2. Руководителем проекта может быть любой учитель-предметник, классный руководитель, педагог дополнительного образования.

3.3. Темы проектов могут предлагаться как куратором, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с куратором. Кураторы обязаны уважительно относиться к личностному выбору обучающегося, в то же время педагог должен аргументированно отклонить тему проекта, выбранную обучающимся, если эта тема не отвечает общепринятым нормам морали и поведения, косвенно пропагандирует асоциальное поведение.

3.4. Индивидуальный план выполнения проекта (Приложение 8) для каждого обучающегося разрабатываются совместно обучающимся и руководителем проекта.

3.5. Тема и сроки защиты проекта должны быть утверждены на заседании педагогического совета Школы.

3.6. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей о выборе темы проекта обучающимся (Приложение 9).

4. Требования к содержанию и направленности проекта

4.1. Проектная работа включает не только сбор, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное ее толкование или решение. Проект должен иметь практическую направленность, быть востребованным и иметь возможность применения в той или иной сфере человеческой деятельности.

4.2. Проекты должны быть посвящены одной из актуальных проблем научной, культурной, политической, правовой, социальной жизни современного мирового сообщества. Проект может рассматривать один из аспектов избранной проблемы, тем самым быть открытым, предоставляющим другим творческим коллективам возможность продолжить изучение новых аспектов этой проблемы.

4.3. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и др.);

- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;
- материальный объект (макет, модель, иное конструкторское изделие);
- отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

4.4. Типы проектов:

- информационный (проект, целью которого является сбор, анализ и представление информации по какой-либо актуальной тематике)
- исследовательский (проект, направленный на доказательство или опровержение какой-либо гипотезы, исследование какой-либо проблемы)
- прикладной (практико-ориентированный) (проект, имеющий на выходе конкретный продукт; проект, направленный на воплощение в жизнь какой-то идеи, конечный продукт может использоваться как самим учеником, так и внешним заказчиком)
- творческий (проект, направленный на создание какого-то творческого продукта, предполагает свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы)
- социальный (социально-ориентированный) (проект, который направлен на повышение гражданской активности обучающихся и населения; сбор, анализ и представление информации по актуальной социально-значимой тематике)
- инженерный (создание планов, чертежей, расчетов, макетов).

5. Требования к этапам работы над проектом

5.1. Метод проектов как педагогическая технология не предполагает жесткой алгоритмизации действий, не исключает творческого подхода, но требует правильного следования логике и принципам проектной деятельности.

5.2. Последовательность этапов работы над проектом соответствует этапам продуктивной познавательной деятельности: проблемная ситуация - проблема, заключенная в ней и осознанная человеком - поиск способов решения проблемы - решение.

1) Этапы работы над проектом: поисковый: определение тематического поля и темы проекта, поиск и анализ проблемы, постановка цели проекта.

2) аналитический: анализ имеющейся информации, поиск информационных пробелов, сбор и изучение информации, поиск оптимального способа достижения цели проекта (анализ альтернативных решений), построение алгоритма деятельности, составление плана реализации проекта: пошаговое планирование работ анализ ресурсов.

3) практический: выполнение запланированных технологических операций, текущий контроль качества, внесение (при необходимости) изменений в конструкцию и технологию.

4) презентационный: подготовка презентационных материалов, презентация проекта, изучение возможностей использования результатов проекта (выставка, продажа, включение в банк проектов, публикация).

5) контрольный: анализ результатов выполнения проекта, оценка качества выполнения проекта (Приложение 1).

- 5.3. Контроль соблюдения сроков осуществляет руководитель проекта.
- 5.4. Контроль охвата детей проектной деятельностью осуществляет классный руководитель.

6. Требования к оформлению итогового индивидуального проекта

- 6.1. Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ:
- 6.1.1. Титульный лист (Приложение 2).
- 6.1.2. Оглавление (точное название глав, параграфов, разделов с указанием страниц местонахождения).
- 6.1.3. Введение (краткая характеристика изучаемой темы, обоснование актуальности, личной заинтересованности автора в её исследовании, практическая значимость работы, цели, задачи исследования, краткий обзор литературы и важнейших источников). Объем введения составляет десятую часть работы.
- 6.1.4. Основная часть (раскрытие всех пунктов составленного плана, связное изложение накопленного и проанализированного материала, изложение сути проблемы, различных точек зрения на неё, собственная позиция автора).
- 6.1.5. Заключение (подведение итогов работы, суммирование выводов, содержащих ответы на поставленные вопросы, собственные обобщения автора работы). По своему объему заключение не должно превышать введение.
- 6.1.6. Список используемой литературы (документы, книги, статьи, справочная литература пр.) оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2008. (Приложение 3). Сноски в работе делаются на конкретный номер статьи, книги и др. из этого списка (обязательно с указанием страниц). Сноска указывается в квадратных скобках [5, с.16].
- 6.1.7. Приложения:
- каждое приложение должно начинаться с нового листа, должно быть пронумеровано в правом верхнем углу, пишут: Приложение 1 (2, 3 ... и т. д.) без точки в конце;
 - каждое приложение имеет тематический заголовок, который располагается посередине строки;
 - нумерация страниц, на которых даются приложения, должна продолжать общую нумерацию страниц основного текста;
 - таблицы, диаграммы, рисунки, схемы и фотографии должны иметь подписи.
- 6.2. Объем работы должен содержать до 30 страниц машинописного текста.
- 6.3. Проект выполняется в текстовом редакторе Microsoft Word:
- ориентация – книжная, размер полей: левое – 3 см, верхнее и нижнее – 2 см, правое – 1,5 см
 - основной шрифт текста – Times New Roman
 - размер шрифта – 14
 - межстрочный интервал – 1,15
 - абзацный отступ – 1,25 см
 - выравнивание основного текста по ширине, заголовки по центру
 - заголовки жирным шрифтом, точка не ставится
- 6.4. Все страницы реферата нумеруются. Титульный лист включается в общую нумерацию, но номер «1» на нем не ставится. Страницы реферата следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляется внизу страницы, по центру, без точки в конце.
- 6.5. Разделы «Введение», «Заключение», «Список литературы» и «Приложения» не нумеруются.
- 6.6. Каждая часть ИИП оформляется на отдельном листе.
- 6.7. Подготовленная обучающимся пояснительная записка (Приложение 6) должна быть объемом не более одной машинописной страницы с указанием для всех проектов:

- а) цели, темы, основополагающего вопроса проекта;
- б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;
- в) списка использованных источников.

6.8. Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов – описание эффектов/эффекта от реализации проекта.

6.9. Рецензия руководителя (Приложение 4) должна содержать краткую характеристику работы обучающегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

- а) инициативности и самостоятельности;
- б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
- в) исполнительской дисциплины.

6.10 При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в рецензии может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

6.11 Необходимо соблюдение разработчиком проекта норм и правил цитирования, ссылок на различные источники.

6.12 В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

6.13 ИИП оформляется в папке-скоросшивателе с прозрачными файлами и хранится в школе в течение одного года.

7. Требования к защите проекта

7.1. Результаты выполнения ИИП оцениваются при предъявлении следующих материалов:

- папка-скоросшиватель с текстом проектной работы;
- презентация обучающегося;
- рецензия руководителя проекта;
- продукт проекта.

7.2. Защита ИИП осуществляется в утвержденные приказом директора школы сроки.

7.3. Защита ИИП осуществляется в соответствии с Приложением 5.

7.4. Для защиты создается специальная комиссия, в состав которой могут входить учителя, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, администрация образовательного учреждения и иные квалифицированные работники. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х и более 7 человек. Состав комиссии для оценки индивидуальных проектов назначается приказом директора школы.

7.5. Процедура защиты проводится публично в устной форме с обязательной демонстрацией фрагментов проекта или презентации и не должна превышать 10 минут, количество слайдов в презентации – не более 15. Обучающийся раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы комиссии.

7.6. Результаты выполнения ИИП (Приложение 10) оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося и отзыва руководителя и оформляются в виде протокола (Приложение 7).

7.7. Школа организует в дополнительные сроки защиту индивидуальных проектов для детей с особыми возможностями здоровья, детей, отсутствовавших в основной срок защиты.

7.8. В случае получения низких результатов, соответствующих уровню «неудовлетворительно», школа определяет условия и сроки повторной защиты.

7.9. ИИП может быть представлен на ежегодной школьной научно-практической конференции, открытых научно-практических конференциях различного уровня.

7.10. Лучшие проекты (по согласованию с автором проекта) размещаются на сайте школы.

8. Критерии оценки итогового индивидуального проекта

8.1. При интегральном описании результатов выполнения проекта вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырех критериев:

1) способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;

2) сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

3) сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

4) сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументировано ответить на вопросы.

8.2. С целью определения степени самостоятельности учащегося в ходе выполнения проекта необходимо учитывать два уровня сформированности навыков проектной деятельности:

№ п/п	Направление			Оценка 16 – сформировано слабо; 26 – сформировано частично; 36 – сформировано на достаточном уровне
1	Сформированность способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем в части: умения поставить проблему и сформулировать основной вопрос исследования; выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации; формулировки выводов и/или обоснования и реализации/апробации принятого решения; обоснования и создания модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т. п.			Мах – 12 баллов, оценивается по четырем отдельным критериям
2	Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении: раскрыть содержание работы; грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий			Мах – 6 баллов, оценивается по двум отдельным критериям
3	Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении: самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях			Мах – 9 баллов, оценивается по трем отдельным критериям
4	Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении: ясно изложить и оформить выполненную работу; представить ее результаты; аргументированно ответить на вопросы			Мах – 9 баллов, оценивается по трем отдельным критериям
	УРОВЕНЬ	ОТМЕТКА	КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ	Итого: мах – 36 баллов
	Низкий	«неудовлетворительно»	менее 18	
	Базовый	«удовлетворительно»	18–20 баллов	
	Повышенный	«хорошо»	21–28 баллов	
	Высокий	«отлично»	29–36 баллов	

- 8.3. случае выдающихся проектов комиссия может подготовить особое заключение о достоинствах проекта, которое может рассматриваться как дополнительное основание при зачислении выпускника основной общей школы на избранное им направление профильного обучения в старшей школе.
- 8.4. Отметка за выполнение проекта выставляется в классном журнале по тому учебному предмету, по которому выполняется ИИП. Также отметка за ИПП фиксируется в характеристике обучающегося.

9. Права и ответственность сторон

Руководитель индивидуального проекта должен:

- 1) Совместно с обучающимся определить тему и учебный план работы по индивидуальному образовательному проекту;
- 2) Совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- 3) Мотивировать обучающего на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;
- 4) Оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- 5) Контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта в указанные сроки;
- 6) Подготовить рецензию на работу обучающегося, содержащую краткую характеристику работы обучающегося в ходе выполнения проекта, в том числе:
 - инициативность и самостоятельность;
 - ответственность (включая динамику отношения к выполняемой работе);
 - исполнительская дисциплина;
 - новизна подхода;
 - актуальность;
 - практическая значимость полученных результатов.

Руководитель индивидуального проекта имеет право:

- 1) Требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;
- 2) Использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы;
- 3) Обращаться к администрации школы в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального образовательного проекта.

Обучающийся должен:

- 1) Выбрать тему индивидуального образовательного проекта;
- 2) Посещать консультации и занятия по индивидуальному образовательному проекту;
- 3) Ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального образовательного проекта;
- 4) Подготовить публичный отчет о проделанной работе (защитить проект).

Обучающийся имеет право:

- 1) На консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;
- 2) Использовать для выполнения итогового индивидуального проекта ресурсы школы.

10. Функциональные обязанности заместителя директора, курирующего организацию выполнения обучающимися итогового индивидуального проекта

- 10.1. Формирует единый список тем индивидуальных проектов для выбора обучающимися.
- 10.2. Оказывает методическую и консультационную помощь педагогам школы, осуществляющим проектную деятельность.
- 10.3. Контролирует деятельность руководителей индивидуальных проектов.

11. Функциональные обязанности классного руководителя обучающихся, выполняющих итоговый индивидуальный проект

11.1. Организует и контролирует начальный период проектной деятельности (осуществляет контроль 100% охвата детей проектной деятельностью, составляет список обучающихся с выбором темы и руководителя проекта и передает его заместителю директора по УВР).

№	Ф.И.О. обучающегося	Тема проекта	Учебная дисциплина	Ф.И.О. куратора
---	---------------------	--------------	--------------------	-----------------

11.2. Информировать обучающихся и родителей о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных работ, порядке и сроках работы над проектами (Приложение 9).

11.3. Координирует взаимодействие родителей, руководителей проектов и обучающихся с целью успешного выполнения последними индивидуальных проектов.

12. Роль родителей в выполнении обучающимся индивидуального проекта

12.1. На всех этапах выполнения обучающимися индивидуального проекта роль родителей заключается в оказании своим детям помощи, то есть не возложение на себя обязанностей по выполнению работы детей над проектом, а проявление заинтересованности, помощи советом, сбором информации и расходными материалами для выполнения проекта.

Ответственность за выполнение индивидуального проекта и его защиту несут родители обучающихся

Алгоритм работы над проектом

Этап/срок	Содержание работы	Деятельность учащихся	Деятельность учителя
Поисковый	А) Определение темы и целей проекта, его исходного положения.	Обсуждают тему проекта с учителем и получают при необходимости дополнительную информацию. Определяют цели проекта.	Знакомит со смыслом проектного подхода и мотивирует учащихся. Помогает в определении цели проекта. Наблюдает за работой учеников.
Аналитический	А) Определение источников необходимой информации. Б) Определение способов сбора и анализа информации. В) Определение способа представления результатов (формы проекта). Г) Установление процедур и критериев оценки результатов проекта.	Формируют задачи проекта. Вырабатывают план действий. Выбирают и обосновывают критерии успеха проектной деятельности.	Предлагает идеи, высказывает предложения. Наблюдает за работой учащихся.
Работа над проектом	а) Сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.). б) Выявление («мозговой штурм») и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта. В) Выбор оптимального варианта хода проекта. Г) Поэтапное выполнение исследовательских задач.	Поэтапно выполняют задачи проекта.	Наблюдает, советует, косвенно руководит деятельностью учащихся.
4. Анализ, коррекция, оценка результата	А) Анализ информации. Б) Формулирование выводов.	Выполняют исследование и работают над проектом, анализируя информацию. Оформляют проект.	
5. Рефлексия. Защита индивидуального итогового проекта	А) Подготовка отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов (возможные формы отчета: устный отчет, устный отчет с демонстрацией материалов, письменный отчет). Б) Анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и	Представляют проект, участвуют в его коллективном анализе и оценке.	

	неудач) и причин этого.		
--	-------------------------	--	--

Оформление титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 16»

Итоговый индивидуальный проект

«Тема работы»

Автор проекта:

Руководитель проекта:

п. Сосновый Бор
_____ год

Правила оформления списка используемой литературы

Алфавитный способ группировки литературных источников, где фамилии авторов или заглавий (если нет авторов) размещаются в алфавитном порядке.

Вид источника	Форма описания	Пример
Журнальные статьи	Автор. Статья / Авторы // Журнал. – Год. – Номер. – Страницы размещения статьи. Если над статьей работало более 4 человек, то в заглавии один из них не упоминается.	Егорова П.Д., Минтусов И.Л. Портрет делового человека // проблемы теории и практики управления. – 1992 – №6. – С.3-17.
Монографии	Автор. Название. / Авторы – Номер. – Город и издательство, год выпуска. – Страницы, на которых размещена работа. Разрешается не использовать знаки тире при оформлении данного описания, а обходиться лишь точками для разделения отдельных частей.	
Электронные ресурсы	Название работы / Автор. URL (ссылка). Располагается после всех источников.	План оформления творческого проекта. Симферополь, Tvorcheskije proekty. Web: http://tvorcheskije-proekty.ru/plan
Учебники	Автор. Название / Авторы. – Город: Издательство, год выпуска. – Количество страниц. При авторстве 4-х и более человек оформление производится аналогично журнальным статьям.	Экономика предприятия: учеб. Пособие / Е. А. Соломенникова, В. В. Гурин, Е. А. Прищепко, И. Б. Дзюбенко, Н. Н. Кулабахова – Киев: НАУ, 2003. – 245 с.
Учебные пособия	Название / (Авторы работ) // Редактор. – Город: Издательство, год выпуска. – Количество страниц.	
Словари	Автор. Название / Авторы. – Город: Издательство, год выпуска. – Количество страниц.	Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова. – М.: Азбуковник, 2000. – 940 с.

Образец рецензии на итоговый индивидуальный проект

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 16»

Рецензия
на итоговый индивидуальный проект
«_____»
(указать тему)
ученика _____ класса
Ф.И.О. _____

Текст рецензии

Дата

ФИО руководителя проекта (подпись)

Требования к защите проектной работы**1. Содержание защиты по проекту должно включать:**

- 1) обоснование актуальности темы, практической значимости проекта;
- 2) изложение поставленных в нем целей и задач;
- 3) описание хода выполнения проекта и полученных результатов;
- 4) краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
- 5) продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется).

Выступление ограничивается во времени — 5-10 минут.

2. Выступление оценивается на основе критериев:

- 1) соблюдение структуры выступления;
- 2) соблюдение регламента;
- 3) умение завоевать внимание аудитории и поддерживать его на протяжении всего выступления;
- 4) адекватность громкости и темпа речи;
- 5) адекватность языка и стиля;
- 6) уверенность и убедительность манеры изложения.

3. Ответы на вопросы после выступления должны соответствовать требованиям:

- 1) соответствия содержания ответов вопросам;
- 2) корректности при ответе на вопросы оппонентов;
- 3) краткости и аргументированности;
- 4) грамотности речи и стилистической выдержанности изложения.

Пояснительная записка

Автор проекта
Тема проекта
Цель
Основополагающий вопрос
Продукт
Выводы
Используемая литература

Этапы работы над проектом:

Этапы (возможные варианты)	Сроки	Результат (возможные варианты)
определение темы и цели проекта		
встреча с руководителем проекта		
консультации с руководителем		
составление плана работы		
поиск информации		
работа с информацией		
структурирование информации		
проведение опроса		
проведение эксперимента		
проведение наблюдения		
создание продукта		
составление текста выступления		
репетиция (подготовка к защите)		
защита проекта		

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 16»

ПРОТОКОЛ
защиты индивидуального итогового проекта обучающихся 9 класса

Ф.И.О. председателя комиссии: _____

Ф.И.О. членов комиссии: _____

На защиту явились допущенные к нему _____ человек.

Не явились _____ человек.

Ф.И.О. неявившихся: _____

Защита началась в _____ час _____ мин

Защита закончилась в _____ час _____ мин

№	ФИО обучающегося	Тема проекта	Итоговая оценка
1			
2			
3...			

Особые мнения членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся:

Запись о случаях нарушений установленного порядка защиты в комиссии:

Дата проведения защиты: « _____ » _____ 20__ г.

Дата внесения в протокол оценок: « _____ » _____ 20__ г.

Председатель комиссии: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Члены комиссии: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Индивидуальный план выполнения проекта (для обучающихся)

Этап работы над проектом	Виды деятельности	Планируемая дата исполнения	Дата фактически	Подпись руководителя
Подготовка	Выбор темы учебного проекта и тем исследований обучающегося. Разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы.			
Планирование	Формулировка задач, которые следует решить. Выбор средств и методов решения задач. Определение последовательности и сроков работы.			
Достигнутый результат	Самостоятельная работа. Оформление записки, плакатов и др.			
Защита	Окончательное оформление проекта для защиты.			

Лист ознакомления родителей (для классного руководителя)

№ п /п	ФИО обучающегося	Тема проекта	Дата выполнения проекта	Дата защиты	Подпись родителей
1.					
2.					
...					

Лист оценивания индивидуального итогового проекта

Ф.И.О. _____

класс _____

№ п/ п	Направление	Оценка 16 – сформировано слабо; 26 – сформировано частично; 36 – сформировано на достаточном уровне	Количество баллов
1	Сформированность способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем в части: умения поставить проблему и сформулировать основной вопрос исследования; выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации; формулировки выводов и/или обоснования и реализации/апробации принятого решения; обоснования и создания модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т. п.	Мах – 12 баллов, оценивается по четырем отдельным критериям	
2	Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении: раскрыть содержание работы; грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий	Мах – 6 баллов, оценивается по двум отдельным критериям	
3	Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении: самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях	Мах – 9 баллов, оценивается по трем отдельным критериям	
4	Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении: ясно изложить и оформить выполненную работу; представить ее результаты; аргументированно ответить на вопросы	Мах – 9 баллов, оценивается по трем отдельным критериям	
		Итого: мах – 36 баллов	ИТОГО
УРОВЕНЬ		ОТМЕТКА	КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ
Низкий		«неудовлетворительно»	менее 18
Базовый		«удовлетворительно»	18–20 баллов
Повышенный		«хорошо»	21–28 баллов
Высокий		«отлично»	29–36 баллов
			ОТМЕТКА

« _____ » 20 ____ г.
(дата)_____
(подпись члена комиссии) (расшифровка подписи)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 275152970271060640478711546600923288287568428897

Владелец Березина Анна Николаевна

Действителен с 30.10.2024 по 30.10.2025